

# Unsere präventiven Massnahmen im Umgang mit COVID-19, "Coronavirus"

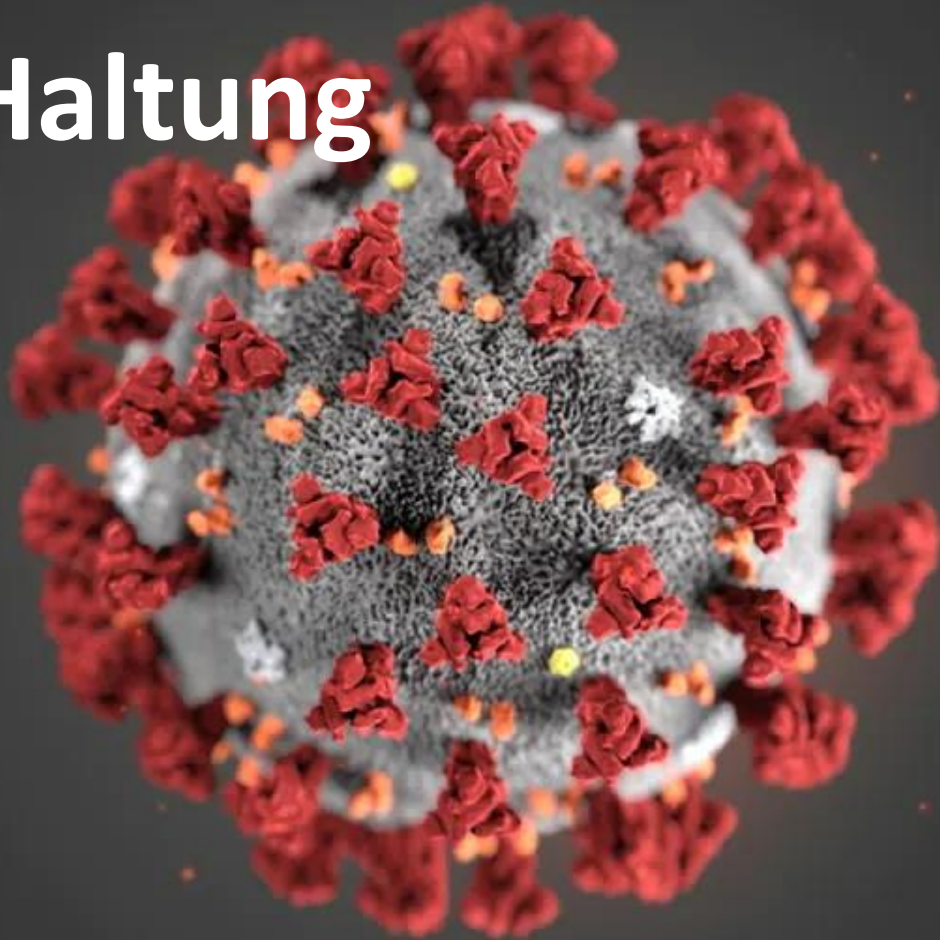
Ziel dieses Dokuments

**Mit diesem Dokument möchten wir Ihnen unseren präventiven Umgang mit COVID-19 transparent kommunizieren.**

## Statusjournal

Datum	Wer	Sofortmassnahmen / Entscheide / Kommunikation
26.02.	HR	Team-Information "Corona Virus" – Intern Awareness schaffen
28.02.	CSO	Informationen und Weisungen (Social Distance, Hygiene, Reisen)
02.03.	CSO	Absage UMB Skiweekend, Absage UMB Kader-Event (aufgrund behördlicher Empfehlung)
03.03.	CEO	Digitaler UMB Strategie-Workshop mit Microsoft TEAMS (Verzicht auf physische Präsenz)
04.03.	CSO	Kundeninformation <Umgang mit COVID-19 "Coronavirus">
09.03.	CSO	Anordnung von Homeoffice für 50% des UMB Teams, Annullation von UMB Teamevents, Teammeetings ausschliesslich über Microsoft TEAMS
13.03.	CSO	Anordnung von Homeoffice für das restliche UMB Team, neue Weisungen bezüglich Reisen, Unterstützungsmöglichkeiten aus dem UMB Sicherheitsfonds, z.B. für Kinderbetreuung
18.03.	CSO	Überprüfung auf Aktualität
20.03.	CSO	Überprüfung auf Aktualität
03.04.	CSO	Überprüfung auf Aktualität

# Unsere Haltung



**Die UMB ist sich ihrer Verantwortung gegenüber dem UMB-Team, ihren Familien und ihren Kunden bewusst und agiert entsprechend präventiv, vorbereitet und klar.**

# Unsere Massnahmen

A close-up photograph of a person's hands being washed under a running faucet. The hands are covered in white soap suds, and water is streaming down from the faucet. The background is a plain, light-colored wall.

## Umgesetzte Massnahmen - Management

- Mitglieder des Verwaltungsrates, des Führungsboards und hinzugezogene Spezialisten stimmen sich regelmässig ab und setzen rasch notwendige Entscheidungen um. Ein Krisenstab ist einsatzbereit.
- Die Empfehlungen und Weisungen des BAG/EDA und der kantonalen Behörden werden kontinuierlich konsultiert und berücksichtigt.
- Geplante UMB Veranstaltungen (alle Kunden- und Teamevents) werden abgesagt oder digital abgehalten.

## Umgesetzte Massnahmen - Organisatorisch

- Interne Weisungen betreffend Hygienevorschriften, Social Distance und Krankheitsverhalten sind kommuniziert worden. Sie werden laufend überprüft.
- Die Betriebsteams und Schlüsselpersonen sind primär ins Homeoffice und in begründeten Ausnahmefällen über die verschiedenen UMB Standorte verteilt worden.
- Die Weisung zur Umsetzung von Homeoffice ist auch für das restliche UMB Team in Kraft getreten.



## Umgesetzte Massnahmen - Organisatorisch

- Alle Team-Meetings werden digital über Microsoft TEAMS abgehalten.
- UMB Academy Kurse mit geringer Anzahl Teilnehmer können nur noch bei strikter Einhaltung der Social Distance durchgeführt werden. Sie werden wenn möglich digital abgehalten.
- Geschäftsreisen ins Ausland sind untersagt worden.

## Umgesetzte Massnahmen - Organisatorisch

- Allen UMB Kolleginnen und Kollegen wird mit Nachdruck geraten, auf Ferienreisen ins Ausland zu verzichten.
- Private Besuche von Verwandten und Bekannten aus dem Ausland sollen vermieden oder müssen deklariert werden.
- Unterstützungsmöglichkeiten aus dem UMB Sicherheitsfonds für Kinderbetreuung werden individuell geprüft und angeboten.

## Umgesetzte Massnahmen - Technisch

- UMB ist bereits seit langem fähig, ortsunabhängig und mit dezentralen Teams (inkl. Homeoffice) zu arbeiten.
- In der UMB Private Cloud sind Reservekapazitäten freigeschaltet, so dass jederzeit flexibel auf zusätzliche Kundenbedürfnisse eingegangen werden kann.


# Unsere Kommunikation



 Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

**Daniel Koch**  
Leiter Abteilung Übertragbare Krankheiten BAG



 Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

**Pascal Strupler**  
Direktor BAG



## Kommunikation

- Unser Team wird regelmässig über den aktuellen Stand und die getroffenen Massnahmen informiert.
- Wir sind vorbereitet und halten uns an unsere Weisungen.
- Erstellung und laufende Aktualisierung der öffentlichen Dokumentation: Umgang mit COVID-19 "Coronavirus".
- Die Kommunikation an unsere Kunden mit weiteren umgesetzten Massnahmen wird kontinuierlich proaktiv vorbereitet und im Falle neuer Anordnungen durch die Behörden rasch publiziert.

# Unsere möglichen geplanten Massnahmen



## Mögliche geplante Massnahmen I

- Besuche vor Ort könnten nach Rücksprache mit unseren Kunden gänzlich eingestellt und durch Microsoft TEAMS Meetings ersetzt werden.
- Projektarbeiten vor Ort könnten nach Rücksprache mit unseren Kunden auf kritische Projekte beschränkt oder gänzlich eingestellt werden.

**UMB passt sich kontinuierlich der Situation an, ist vorbereitet und vorsichtig, aber nicht panisch!**



---

**Wir wünschen allen  
gute Gesundheit**

**UMB**

---

creating time®